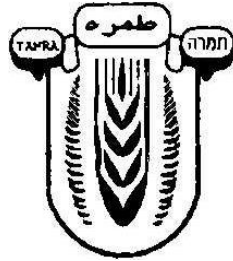


עיריית תמרה



מכרז פומבי מס' 39/2022 הצעות לאספקת שירותי ראיית חשבון לעיריית תמרה

נובמבר 2022

1. עיריית טמרה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי ראיית חשבון בעיריית טמרה, הכל על פי דרישות המכרז והחוזה, אשר יקראו להלן: "השירותים".
2. בתמורה לביצוע השירותים יקבל הספק תמורה בהתאם למחירים המוצעים על ידו בהצעת המחיר, והכול בהתאם להוראות החוזה.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בעירייה, במשרד מנכ"ל העירייה בימים א' עד ה' בין השעות 8:00-15:00, תמורת תשלום סך של 2,000 ₪ שלא יוחזרו.
4. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
5. **המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז**
את ההצעות המפורטות כולל כל הנספחים, יש להפקיד, במעטפה סגורה בלבד, במסירה אישית, בתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל העירייה, **לא יאוחר מיום 20.11.2022 שעה 13:00**.
העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם כמקובל עפ"י הדין.
הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים.

ד"ר סוהיל דיאב
ראש עיריית טמרה

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים:

1. מסמכי המכרז כוללים רשימת המסמכים שלהלן:

המסמך

- מסמך א -** חוזה התקשרות
- מסמך ב -** טופס הצעת מחיר
- מסמך ג' -** נוסח ערבות השתתפות
- מסמך ד' -** נוסח ערבות ביצוע

2. **השירותים הנדרשים**

עיריית תמרה (להלן: "העירייה" או "הרשות") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ראיית חשבון, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו, אשר יקראו להלן – "השירותים".

הספק במכרז יידרש לספק לעירייה את השירותים בתיאום עם גזבר העירייה, לרבות בנושאים הבאים:

- א. ליווי בהכנת התקציב השנתי, הצגתו בפני כל פורום שיבקש גזבר העירייה.
- ב. עריכת דו"חות שוטפים כולל דו"חות חודשיים ורבעוניים עבור משרד הפנים בהתאם ללוחות הזמנים המקובלים.
- ג. עריכת דו"חות כספיים שנתיים, לרבות הצגתם בפני וועדת הכספים ומועצת העירייה, אישורם במועצת העירייה ומול משרד הפנים.
- ד. ייעוץ וליווי שוטף לראש הרשות, סגניו, גזבר העירייה ועובדים בכירים בעירייה בתחומי החשבונאות ובנושאים פיננסיים לרבות בנושאים תקציביים, מיסים וכו' בקשר עם ניהול העירייה, הכולל פגישות עבודה לפי צרכי העירייה.
- ה. יעוץ חשבונאי בנושא תקציב רגיל, תקציב בלתי רגיל, פירעון מלוות וקרנות הרשות וכו'.
- ו. סיוע בניית ובידוק מענקי איזון, תב"רים, מענקים וכו'.
- ז. מתן עדכונים שוטפים לעירייה בתחום החשבונאי וקיום דיונים כלכליים בנושאים שוטפים ומיוחדים.
- ח. מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי העירייה.
- ט. ליווי וייצוג העירייה ובעלי התפקידים שלה מול משרד הפנים בנושאים פיננסיים.
- י. ליווי וייצוג העירייה בפני גורמי חוץ כגון: משרד הפנים, משרד האוצר, רשויות המס וכו'.
- יא. ניתוח דו"חות רבעוניים בנושא חינוך ורווחה.
- יב. הכנת אישורים שונים בהתאם לצורך לרבות אישורים חתומים ע"י רואי חשבון.
- יג. השתתפות בדיונים ובישיבות עם משרד הפנים בנושאי תקציב העירייה ו/או אישור ו/או שדרוג תוכנית הבראה.
- יד. רואה החשבון יבצע גם את הייעוץ השוטף לגזבר וישתתף בישיבות משרד הפנים לפי דרישת ראש העירייה ו/או גזבר העירייה.

טו. כל שירות נוסף בהתאם לצרכי העירייה ודרישות ראש העירייה ו/או גזבר העירייה מעת לעת.

3. נתונים כספיים של העירייה

3.1. היקף תקציב העירייה לשנת 2016

תקציב רגיל כ- 260,000 אלף ש"ח

תקציב בלתי רגיל כ- 150,000 אלף ש"ח

3.2. אומדן עלויות

במסגרת מכרז זה נערך אומדן עלות אספקת השירותים נשוא המכרז בסכום של 20,000 ש"ח בצירוף מע"מ בחודש.

4. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

4.1. מפגש מציעים חובה

מפגש מציעים יתקיים בתאריך 13.11.2022 בשעה 11:00 באולם הישיבות במבנה העירייה. ההשתתפות במפגש המציעים איננה חובה.

במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בהליך. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך הכנס, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בהודעה בכתב.

4.2. הבהרות מסמכי המכרז

קבלת הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז או חלק מהם יש לפנות למר ח'אלד עואד גזבר העירייה, באמצעות פקס: 04-99434435 טלפון: 04-8270940 נייד: 0525693331 מייל: khaled_a@iula.org.il.

העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לבקשות ההבהרה. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.3. המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז

את ההצעות כולל כל הנספחים, יש להפקיד, במעטפה סגורה בלבד, במסירה אישית, בתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל העירייה, לא יאוחר מיום 20.11.2022 שעה 13:00.

העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם כמקובל עפ"י הדין.

הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים.

אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט מספר המכרז.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. ההתקשרות עם הספק על פי מכרז זה, הינה על פי תנאי החוזה, לתקופה של 36 חודשים והיא ניתנת להארכה, על פי בחירת העירייה, לשתי תקופות נוספות של 12 חודשים לכל תקופה ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.
- 5.2. העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 90 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.
- 5.3. הופסקה ההתקשרות בין הצדדים מתחייב הספק להשיב לעירייה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך לעיריית תמרה או בקשר עימה. כמו כן מתחייב הספק לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גוף שיחליף אותו.
- 5.4. למרות האמור לעיל, אם הספק לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, במקרה זה לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, האם להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון את ההפרה.

6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

ההשתתפות במכרז מותנית בעמידת המציע בתנאים שיפורטו להלן, מציע שלא עומד בכל תנאי הסף שלהלן הצעתו תיפסל. המציע יצרף להצעתו מסמכים שיוכיחו עמידתו בכל תנאי הסף שלהלן:

- 6.1. למציע ניסיון בראיית חשבון במדינת ישראל לתקופה של 8 שנים לפחות, מתוכן ניסיון מוכח לתקופה של 5 שנים רצופות לפחות עד מועד ההשתתפות במכרז באספקת שירותי ראיית חשבון ל-5 רשויות מקומיות (עיריות, מועצות מקומיות, מועצות אזוריות), מתוכן רשות מקומית אחת לפחות שמספר תושביה עולה על 35,000 אלף תושבים לפחות. **להוכחת תנאי סף זה על המציע לצרף העתק מרישיון רואה חשבון וכן אישורים בכתב חתומים על ידי גזבר הרשות המקומית עבודה סיפק המציע שירותי ראיית החשבון. האישור יכלול מהות השירותים שסיפק המציע לרשות המקומית, ואת תקופת אספקת השירותים עבור אותה רשות.**
- 6.2. המציע מעסיק במשרדו באופן קבוע וישיר (יחסי עובד מעביד ולא קבלני משנה) 2 רואי חשבון לפחות שכל אחד מהם בעל וותק שלא יפחת מ-5 שנים מתוכן לפחות 3 שנים רצופות בעבודה עם רשויות מקומיות (עיריות, מועצות מקומיות, מועצות אזוריות).

להוכחת תנאי סף זה על המציע לפרט בכתב את שמות רואי החשבון, ולצרף העתק מרישיון רואה חשבון, קורות חיים של כל אחד מרואה החשבון בצירוף המלצות בכתב בדבר הניסיון הקודם כנדרש .

6.3. המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976. אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

6.4. מציע שהינו תאגיד יצרף אישור מטעם רו"ח של המציע המפרט שמות מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.

6.5. המציע בעל מחזור עסקי מעל 800,000 ₪ בכל אחת מהשנתיים האחרונות 2020-2021 . להוכחת תנאי סף זה על המציע לצרף אישור רו"ח המעיד על גובה המחזור העסקי.

6.6. המציע רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז .

7. ערבות בנקאית

7.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א- 1981 לפקודת עיריית תמרה , על שם המציע - בסכום של 25,000 ₪, שתהיה בתוקף עד ליום 20.2.2023.

7.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, בנסיבות שבהן חזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על החוזה המצורף למסמכי המכרז או סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט המכרז על נספחיו ובכלל זה בחוזה המצורף למסמכי מכרז.

7.3. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת החוזה עם הספק במכרז, לפי המוקדם מבניהם.

7.4. ועדת המכרזים תהייה רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז.

7.5. הצעה שלא תצורף אליה ערבות העונה במדויק על כל הדרישות המפורטות לעיל , לא תידון כלל.

8. כללי הגשת ההצעות

8.1. נספח ב' למכרז הינו טופס הצעת המחיר. על המציע לציין את שיעור הנחה באחוזים בלבד במקום המיועד לכך בטופס הצעת המחיר . המציעים יהיו רשאים להציע הנחה בלבד . הצעה שלא תכלול הנחה או שתכלול תוספת למחיר תיפסל ולא תבוא לדיון בפני ועדת המכרזים .

8.2. מציע ימלא בהצעת המחיר את כל הנתונים הנדרשים. הסכומים שימלא המציע בהצעת המחיר (נספח ב' למכרז) הם אלו שיחייבו את המציע וישקפו את התמורה הסופית, המלאה והכוללת לכל השירותים שיספק הספק לעירייה אם וככל אשר יזכה במכרז והם יתאימו לשירותים שתזמין העירייה מהספק בהתאם לתנאי המכרז.

8.3. המציעים אינם רשאים להעלות כל הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת ו/או השמטה ביחס לתנאי המכרז. המציעים יקבלו את תנאי המכרז על כל מסמכיו (ובכלל זה גם חוזה ההתקשרות) ככתבם וכלשונם. מקום שהוגשה הצעה המכילה הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת ו/או השמטה כאמור תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה האמורה בהתאם לדין. כמו-כן, תהא רשאית העירייה לראות במציע שכלל בהצעתו הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת ו/או השמטה כמציע אשר פעל בחוסר ניקיון כפיים ותהא רשאית, בהתאם, להורות על חילוט ערבות ההצעה של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו.

9. הליך הבחירה

9.1. בשלב הראשון - תיבדקנה עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

9.2. בשלב השני - תיבדקנה ההצעות וינתן להן ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן.

9.3. בשלב השלישי - תיבדקנה הצעות המחיר של כל ההצעות אשר עברו את השלב השני, ותיבחר ההצעה הנמוכה ביותר.

9.4. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות. התיקון יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הוועדה וירשם בפרוטוקול, כאשר ההודעה על התיקון תימסר למציע.

9.5. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הוועדה אחרת. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

9.6. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

9.7. אמות מידה לבחירת הספק

9.7.1. הוועדה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

9.7.2. הוועדה רשאית לערוך את כל הבדיקות הנחוצות לבחינת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים וקיום ראיונות עם המציע או האחראי מטעמו למתן השירותים. אם תחליט הוועדה לערוך ראיונות כאמור, במידה והמציע הוא תאגיד או שותפות נציג המציע יתייצב לראיון.

9.7.3. אומדן העירייה למחיר השירותים עומד על סך 20,000 ₪ + ₪ מע"מ לחודש.

9.7.4. שקלול ההצעות שעמדו בתנאי הסף ועברו את הציון המינימלי לאיכות ההצעה, ייעשה כמפורט להלן :

60% – סכום ההצעה .

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המרבי וניקודן של שאר ההצעות יקבע ביחס להצעה הזולה ביותר, עפ"י הנוסחה הבאה :

$$A = \text{מחיר ההצעה הזולה ביותר}$$

$$B = \text{הצעה אחרת.}$$

$$A = 60 \text{ נקודות}$$

$$B = \frac{A \times 60}{B}$$

$$B$$

10% – ותק מקצועי של המציע (להבדיל מרו"ח המועסק אצל הציע) . 2 נקודות לכל שנה מלאה נוספת מעבר ל-5 שנים ניסיון בתחום הרשויות המקומיות כנדרש בתנאי הסף.

10% - ותק מקצועי של רו"ח העובד אצל המציע. 2 נקודות לכל שנה מלאה נוספת מעבר ל-3 שנים ניסיון בתחום הרשויות המקומיות כנדרש בתנאי הסף.

20% – ריאיון אישי בפני ועדה מקצועית .

הניקוד בגין סעיף זה יוענק על סמך התרשמות של הוועדה המקצועית של העירייה מהמציע, מהיקף הפעילות של משרד המציע באספקת שירותי ראיית חשבון לרשויות מקומיות, ניסיונו הקודם בכלל וברשויות המקומיות בפרט, תחומי ההתמקצעות שלו ושל צוות משרדו, השתלמויות וימי עיון בתחום הנהלת החשבונות בכלל וברשויות מקומיות בפרט, ציבור לקוחותיו בכלל ורשויות מקומיות בפרט.

9.7.5. חברי הוועדה המקצועית הם :

מר ח'אלד עואד – גזבר העירייה

מר ביאן מטרי – מנכ"ל העירייה

עו"ד יאסר מוחסן – מהמחלקה המשפטית בעירייה

העירייה תהא רשאית לשנות את הרכב וזהות חברי הוועדה המקצועית

9.8. הצעות זהות והתמחרות נוספת

9.8.1. במקרה בו שני מציעים או יותר הגישו הצעת מחיר זהה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך התמחרות נוספת בין המציעים בעלי ההצעות השוות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

9.8.2. במסגרת ההתמחרות יורשה כ"א מהמציעים האמורים להגיש הצעה כספית משופרת (להלן: "הצעה סופית"). ההצעה הסופית תוגש ע"ג טופס ההצעה לתיבת המכרזים של העירייה, זאת במועד אותו קבעה העירייה לעיל. לאחר מועד הגשת ההצעות הסופיות תיבדקנה הצעותיהם של המציעים שהורשו להגיש הצעות סופיות באותו האופן בו נבדקו ההצעות המקוריות. מציע שהורשה להגיש הצעה סופית, אך לא הגיש כזו, תהא הצעתו הראשונה הצעה סופית.

9.8.3. אם גם לאחר ההתמחרות כאמור בין ההצעות השוות, נותרו הצעות בעלות מעמד שווה, הרי שבסמכות ועדת המכרזים, במסגרת החלטה מנומקת בכתב, להחליט על ההצעה הספק ו/או להחליט על עריכת התמחרות נוספת ו/או להחליט על ביטול מכרז זה ועריכת מכרז חדש, ו/או להחליט לפעול בהתאם ליתר ההוראות המופיעות במסמכי המכרז ועל פי כל דין.

10. תנאים כלליים

- 10.1. ביצוע העבודות במכרז זה מותנה בקבלת אישור תקציבי מתאים. לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות, כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור. בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.
- 10.2. מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד לא יהיו זכאים המציעים לפיצוי כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.
- 10.3. העירייה תהא רשאית להזמין את השירותים נשוא המכרז או חלק מהם - הכל לפי ראות עיניה וכן לפצל את הזמנת השירותים בין שני ספקים או יותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.4. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

11. חובת הספק במכרז

- 11.1. זוכה המציע במכרז (להלן: "הספק") יהא עליו לחתום על החוזה על כל מסמכיו – ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין, תוך 7 ימים קלנדריים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז. תנאי המכרז, והצעת הספק יהיו חלק מחוזה ההתקשרות שיחתם. המציע מתחייב לחתום על החוזה המצורף לחוברת המכרז כמות שהוא.
- 11.2. לא ימלא הספק אחר התנאים האמורים לעיל כולם או חלקם תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בתנאי המכרז לעיל.
- 11.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו להזמנה.

11.4. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הספק עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו להזמנה.

ד"ר סוהיל דיאב
ראש עיריית טמרה

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בתמרה ביום _____ לחודש _____ לשנת 2022

בין :

עיריית תמרה

ת.ד. 63 תמרה – 30811

טל: 9946627 פקס: 04-9945584

להלן: "העירייה"

מצד אחד ;

לבין :

שם :

מס' ת.ז. / ח.פ. _____

כתובת : _____

טל : _____

פקס : _____

להלן : "הספק"

מצד שני ;

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 39/2022 לאספקת שירותי ראיית חשבון לעיריית תמרה (להלן : "המכרז"). העתק של המכרז מצ"ב **נספח א'** לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

והואיל : והספק זכה במכרז שפורסם בעניין חוזה זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים והתחייב לפעול ולספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעת הספק על כל נספחיה והצהרותיו. העתק של הצעת הספק למכרז על נספחיה מצ"ב **נספח ב'** לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן : "ההצעה") ;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי הספק יבצע עבור העירייה את העבודות המפורטים במכרז, בהצעה בחוזה זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בחוזה זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "העבודות" או "השירותים");

והואיל והעירייה מסכימה לכך שהעבודות יבוצעו על ידי הספק, וזאת לאור הצהרותיו הנ"ל של הספק;

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

לפי כך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.
2. חוברת המכרז על נספחיה והצעת הספק למכרז על נספחיה מצורפים בזאת לחוזה זה כחלק בלתי נפרד הימנו.

3. **אישור תקציבי**
העירייה מצהירה בזאת, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985, ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה מאושרים בתקציב המאושר על פי הדין.

4. **הצהרות והתחייבויות הספק**
הספק מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
 - 4.1. הספק מצהיר כי הנו בעל הידע, הכישורים וכוח האדם הנדרשים לשם ביצוע השירותים בהצלחה על פי דרישות והגדרות העירייה וכמפורט בחוזה זה.
 - 4.2. הספק מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או חוזה ו/או אחרת להתקשרותו בחוזה זה.
 - 4.3. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא חוזה זה.
 - 4.4. הספק מצהיר, כי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, לביצוע השירותים עבור העירייה על פי הוראות חוזה זה. הספק מתחייב להציגם לעירייה בכל עת שידרוש.
 - 4.5. הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו והבין אותם והוא מתחייב לספק את השירותים בהתאם לכל התנאים והדרישות של המפרט, ההצעה וחוזה זה בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות.
 - 4.6. הספק מצהיר כי הוא בעל ניסיון ומומחיות לאספקת השירותים נשוא חוזה ההתקשרות עם העירייה.
 - 4.7. הספק מצהיר ומתחייב כי כל עובד שיועסק על ידו לצורך ביצוע השירותים יעמוד בכל הקריטריונים הדרושים למילוי תפקידו ויהיה בעל המיומנות ומקצועיות לצורך ביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר, בהתאם להוראות חוזה זה ובהתאם להוראות

העירייה.

4.8. הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם ביצוע השירותים.

4.9. מובהר בזאת כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי ויסודי בחוזה זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת חוזה זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של חוזה זה מצד הספק.

4.10. הספק מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם לחוזה זה על נספחיו.

5. היקף השירותים

הספק מתחייב לספק לעירייה שירותי ראיית חשבון, בתיאום עם גזבר העירייה, לרבות אספקת שירותים בנושאים הבאים:

5.1. ליווי בהכנת התקציב השנתי, הצגתו בפני כל פורום שיבקש גזבר העירייה.

5.2. עריכת דו"חות שוטפים כולל דו"חות חודשיים ורבעוניים עבור משרד הפנים בהתאם ללוחות הזמנים המקובלים.

5.3. עריכת דו"חות כספיים שנתיים, לרבות הצגתם בפני וועדת הכספים ומועצת העירייה, אישורם במועצת העירייה ומול משרד הפנים.

5.4. ייעוץ וליווי שוטף לראש הרשות, סגניו, גזבר העירייה ועובדים בכירים בעירייה בתחומי החשבונאות ובנושאים פיננסיים לרבות בנושאים תקציביים, מיסים וכו' בקשר עם ניהול העירייה, הכולל פגישות עבודה לפי צרכי העירייה.

5.5. יעוץ חשבונאי בנושא תקציב רגיל, תקציב בלתי רגיל, פירעון מלוות וקרנות הרשות וכו'.

5.6. סיוע בניתוח ובדיקת מענקי איזון, תב"רים, מענקים וכו'.

5.7. מתן עדכונים שוטפים לעירייה בתחום החשבונאי וקיום דיונים כלכליים בנושאים שוטפים ומיוחדים.

5.8. מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי העירייה.

5.9. ליווי וייצוג העירייה ובעלי התפקידים שלה מול משרד הפנים בנושאים פיננסיים.

5.10. ליווי וייצוג העירייה בפני גורמי חוץ כגון: משרד הפנים, משרד האוצר, רשויות המס וכו'.

5.11. ניתוח דו"חות רבעוניים בנושא חינוך ורווחה.

5.12. הכנת אישורים שונים בהתאם לצורך לרבות אישורים חתומים ע"י רואי חשבון.

5.13. השתתפות בדיונים ובישיבות עם משרד הפנים בנושאי תקציב העירייה ו/או אישור ו/או שדרוג תוכנית הבראה.

5.14. רואה החשבון יבצע גם את הייעוץ השוטף לגזבר וישתתף בישיבות משרד הפנים לפי דרישת ראש העירייה ו/או גזבר העירייה.

5.15. כל שירות נוסף בהתאם לצרכי העירייה ודרישות ראש העירייה ו/או גזבר העירייה מעת לעת.

תקופת ההתקשרות .6

- 6.1. ההתקשרות עם הספק על פי מכרז זה הינה לתקופה של 36 חודשים שתחל ביום חתימת הסכם זה ביום _____, והיא ניתנת להארכה, על פי בחירת העירייה, לשתי תקופות אופציה נוספות של 12 חודשים לכל תקופה, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת על פי החוזה לא תעלה על 60 חודשים.
- 6.2. העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 90 יום בכתב לספק, כמפורט בהסכם ולספק לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף.
- 6.3. הופסקה ההתקשרות בין הצדדים מתחייב הספק להשיב לעירייה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך לעיריית תמרה או בקשר עימה. כמו כן מתחייב הספק לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גוף שיחליף אותו.
- 6.4. למרות האמור לעיל, אם הספק לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, במקרה זה לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, האם להקציב לספק זמן מוגדר לתיקון את ההפרה.

פיקוח מטעם העירייה .7

- 7.1. העירייה מודיעה בזאת לספק כי איש הקשר ו/או נציגה לצורך בדיקת חשבונות ופיקוח על ביצוע השירותים הוא גזבר העירייה או כל אדם אחר שיורה עליו גזבר העירייה בכתב בלבד (להלן: "נציג העירייה").
- 7.2. נציג העירייה ייתן את כל הפקודות וההוראות לקבלן בקשר לאספקת השירותים. הספק מתחייב למלא אחר הוראות אלה.
- 7.3. הספק מתחייב לאפשר לנציג העירייה לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים ו/או להתלוות אליו במשך כל מועד אספקת השירותים.
- 7.4. הספק מתחייב להישמע להוראות נציג העירייה בכל העניינים הקשורים במתן השירותים לרבות נהלי הביטחון של העירייה.

התמורה ולוח התשלומים .8

- 8.1. בתמורה לכל התחייבויות הספק על פי הסכם זה ובתמורה לביצוען של העבודות נשוא הסכם זה במלואן וכמפורט בהסכם זה, תשלם העירייה לקבלן סך של:

סה"כ סכום התמורה שתשלם העירייה לספק בכל חודש היא 20,000 ₪ בצירוף מע"מ

שיעור ההנחה הוא _____

סה"כ סכום התמורה החייבת שתשלם העירייה לספק בכל חודש, לאחר ההנחה, היא: _____ בצירוף מע"מ

(התמורה הסופית תחושב לאחר הגשת חשבונות סופיים ואישורים ע"י המפקח מטעם העירייה) .

- 8.2. כל התשלומים יהיו בצירוף מע"מ ובניכוי כל הניכויים המוטלים על פי דין, ולרבות ניכוי מס הכנסה אותו חייבת העירייה לנכות במקור עפ"י האישורים המצויים בידי הספק .
- 8.3. אחת לחודש, בסוף כל חודש, יגיש הספק למזמין חשבון חלקי לגבי העבודות שבוצעו באותו חודש, וכן התשלומים המגיעים לקבלן בגין אותו חודש.
- 8.4. החשבון ייבדק ע"י העירייה תוך 14 ימים מיום הגשת החשבון, והסכום בחשבון המאושר ע"י העירייה יחשב כמגיע לקבלן וישולם תוך 45 ימים לאחר אישור החשבון כאמור (להלן : "התאריך לתשלום").
- 8.5. למען הסר ספק מובהר בזה כי החשבונות החודשיים הינם חשבונות חלקיים ואין בהם משום אישור כי אכן בוצעו העבודות או כי העבודות בוצעו בהתאם לחוזה.
- 8.6. מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בס"ק א' הינה סופית ואינה ניתנת לשינוי בכל צורה שהיא .
- 8.7. תשלום התמורה לעיל מותנה באישור החשבון ע"י נציג העירייה וחתימתו.
- 8.8. מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לקבלן עבור אספקת השירותים כמפורט בחוזה. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי העירייה לא במהלך תקופת חוזה זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לקבלן ולא לאדם אחר.

9. לוח זמנים

- 9.1. הספק יתחיל בעבודות נשוא הסכם זה מיד עם חתימת הסכם זה.
- 9.2. במקרה והספק לא יעמוד בלוח הזמנים וקצב התקדמותו באספקת השירותים שלא לפי האמור בהסכם זה והדבר לא יתוקן תוך 7 ימים לאחר מתן התראה בכתב לספק, תהיה העירייה רשאי לעכב תשלומים לספק ו/או, ללא התראה נוספת, להפסיק את ביצוע השירותים ע"י הספק ולבצע את השירותים לפי ראות עיניה על חשבון הספק.

10. ערבות ביצוע

- 10.1. להבטחת זכויות העירייה לפי חוזה זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי המכרז, ההצעה והוראות חוזה זה, במועד חתימת החוזה ימציא הספק על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת העירייה, בסכום **40,000 ₪** .
- 10.2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על חוזה זה כאמור ברישא של חוזה זה.
- 10.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 30 ימים לאחר תום תקופת החוזה.
- 10.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט ב**נספח ד'** המצורף לחוזה.
- 10.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 10.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת

החוזה. הארכת הערבות תיעשה לפחות 7 ימים לפני תום תוקפה.

10.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר כל חיוביו.

10.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת העירייה הפר הספק או לא קיים תנאי מתנאי חוזה זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת העירייה.

10.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של העירייה לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לקבלן.

10.10. חילטה העירייה את הערבות, וחוזה זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

11. איסור הסבת זכויות, העסקת עובדים וקבלני משנה

11.1. הספק מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להימחות את זכויותיו וחובותיו, על פי חוזה זה, כולן או חלקן, ולא לשעבדן כולן או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל הסכמה מראש, מפורשת ובכתב מאת העירייה

11.2. ספק לא יהיה רשאי למסור את ביצוע העבודות, בשלמותן או בחלק מהן, לספק אחר, אלא אם תסכים לכך העירייה בכתב ומראש.

11.3. העסיק הספק עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

11.4. הספק מתחייב לספק את השירותים והעבודות בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא חוזה זה.

11.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע חוזה זה, בין כעובד ובין כספק משנה.

11.6. הספק ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצוע של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה.

12. העדר יחסי עובד מעביד:

12.1. למניעת ספק, מצהירים הצדדים כי בין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין העירייה לא נקשרו כל יחסי עובד ומעביד ואין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על-פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.

12.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות מהעירייה, המגיעות לעובד או הנהוגות על-פי כל דין ו/או נוהג.

13. נזיקין

13.1. הספק ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש העירייה או לגופו או לשלוחיו ולקבלני המשנה שלו או רכושם של כל אדם אחר

כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה.

13.2. מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה; וכי אחריות זו תחול על נותן הספק בלבד.

13.3. הספק מתחייב לשפות את העירייה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת העירייה.

13.4. הספק מתחייב לפטור ולשחרר את העירייה מכל תביעה שתוגש נגדה בקשר לנזק כזה לפי פקודת הנזיקין או כל חוק שיהיה בתוקף בישראל מזמן לזמן, ו/או לשפותו בכל סכום שיחויב בו בתוספת הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

13.5. על הספק לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל על ביצוע העבודות, לרבות הוראות משרד העבודה והמוסד לבטיחות וגיהות, ועליו לשחרר את העירייה מכל תביעה שתוגש נגדה בגין הפרת כל הוראה כזו שנעשתה ע"י הספק או מי מעובדיו.

14. קיזוז

14.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע מהספק על פי חוזה זה, כל חוב המגיע לקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינה לבין הספק, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הספק לעירייה לפי כל דין.

14.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהספק המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבין הספק לבין העירייה.

15. חובת ביטוח

הספק מתחייב לערוך את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת עיריית תמרה, כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן:

15.1. **ביטוח חבות מעבידים**: על הספק לבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים. בפוליסה יצוין כי הביטוח הניתן לפי הפוליסה מכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו גם בעת מתן השירותים בהתאם לחוזה עם עיריית תמרה.

15.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי ו/או ביטוח אחריות מקצועית**: הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי ו/או ביטוח אחריות מקצועית בגין מתן השירותים בהתאם לחוזה עם העירייה.

15.3. **ביטוח רכוש** הספק יבטח את רכושו וכל הציוד המשמש לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז והחוזה בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש והציוד, בערכי כינון, לרבות הציוד הנמסר לעובדיו לצורך ביצוע תפקידם על פי המכרז והחוזה עם עיריית תמרה.

16. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, נתונים, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר לחוזה זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם העירייה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור העירייה מראש ובכתב.

17. **כתובות והודעות**

כתובת הספק והעירייה הינן כמפורט בראש החוזה. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לקבלן, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

18. **שינוי בחוזה או בתנאים**

18.1. מוסכם בין הצדדים כי כל שינוי בחוזה או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

18.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי חוזה זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.

18.3. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני העירייה לכל דבר הקשור לביצוע הוראות חוזה זה.

19. **מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל חוזה, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

העירייה

הספק

טופס הצעת מחיר

לכבוד עיריית תמרה

ג,א,נ;

מוגשת בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' 39/2022 לאספקת שירותי ראיית חשבון לעיריית תמרה, קראנו בעיון את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו ואנו מצהירים שהבינו את הדרישות ושאו מסכימים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אנו מסכימים לתנאי החוזה והמפרט המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו, בחתימתנו על טופס זה, אנו מאשרים כי המחירים הכלולים בהצעתנו הינם סופיים, וכי לא נבקש לשנותם או להוסיף עליהם.

סה"כ סכום התמורה שתשלם העירייה לספק בכל חודש היא 20,000 ₪ בצירוף מע"מ.

שיעור ההנחה המוצע הוא _____

סה"כ סכום התמורה שתשלם העירייה בחודש לאחר ההנחה _____ בצירוף מע"מ

שם המציע: _____ ת.ז. / ח.פ. : _____

כתובת: עיר _____ רח' _____ מס' _____ מיקוד _____

ת.ד. _____ מיקוד _____ טלפון מס' _____

פקס מס' _____ דואר אלקטרוני _____

שם איש הקשר : _____

שם המנהל הכללי _____

ולראיה באנו על החתום היום ____ לחודש _____ 2022

חותמת וחתימה

נספח ג' למכרז - ערבות להשתתפות במכרז

כתב ערבות

בנק.....

ערבות בנקאית אוטונומית

לכבוד

עיריית טמרה

א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס _____

על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז פומבי מס' 39/2022 לאספקת שירותי ראיית חשבון לעיריית תמרה ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי העירייה עפ"י תנאי המכרז, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף ש"ח) בלבד (להלן - סכום הערבות).

סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 20.2.2023

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....

נספח ד' למכרז – נוסח ערבות ביצוע

בנק.....

מכרז פומבי מס' 39/2022

ערבות בנקאית אוטונומית

כתב ערבות מס'

לכבוד

עיריית תמרה

הנדון : ערבות מס'

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **40,000 ₪** (במילים : ארבעים אלף ₪), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____, אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב) בקשר עם למכרז פומבי מס' 39/2022 לאספקת שירותי ראיית חשבון לעיריית תמרה .

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 10 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....