

עיריית טמרה
מכרז פנימי מס' 3/24 לאיוש משרה
מנהל מחלקת ספורט רשותי

בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ס-1979, מכריזה בזה עיריית טמרה על משרה פנויה כדלקמן:

מנהל יח' ספורט רשותי	תיאור המשרה
מח"ר 39-41 \ דירוג חינוך ונוער בהתאם להשכלה	דרגה ודירוג
100%	שיעור המשרה
מנהל מח' חינוך	כפיפות

<p>בעל תפקיד העומד בראש מערכת הספורט ברשות המקומית. אחראי לביצוע פעולות הספורט ביישוב ותכנון שנתי ורב שנתי של הספורט ברשות המקומית, בתיאום עם מינהל הספורט, משרד התרבות והספורט, מוסדות החינוך ואגודות הספורט, ובהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים ברשות המקומית. מטרת העיסוק - תכנון וביצוע פעילויות ספורט עממיות ותחרותיות ברשות המקומית, כולל אגודות ספורט.</p>	תיאור התפקיד
<p>• השכלה: בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או למחלקה להערכת תארים בחו"ל באחד או יותר מהבאים:</p> <p>א. בתחום הספורט (תואר בחינוך גופני, ניהול ספורט או תואר בהתמחות בספורט).</p> <p>ב. במדיניות ציבורית, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, מדעי המדינה או חינוך, ובלבד שהינו בוגר קורס אוריינטציה בספורט (קורס מינהל ספורט).</p> <p>ג. *מדיניות ציבורית, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, מדעי המדינה או חינוך, ובלבד שהינו בעל תעודת מאמן ממוסד שקיבל הכרה לפי חוק הספורט.</p> <p>*מועמד שייבחר עם השכלה זו, (סעיף ג') יידרש להשלים לימודי קורס מינהל ספורט בתוך 18 חודשים מיום בחירתו.</p> <p>ד. בעל תואר אקדמאי אחר, שאינו מופיע ברשימת התארים שלעיל, ואשר הינו בעל 5 שנות ניסיון ויותר של ניהול יח' הספורט הרשותית (מח' /אגף/רשות ספורט), ובלבד שהינו בעל תעודת מאמן ממוסד שקיבל הכרה לפי חוק הספורט ו/או בוגר קורס אוריינטציה בספורט (קורס מינהל ספורט).</p> <p>• הכשרה: מנהל היחידה ישתתף בכנסים מקצועיים המאורגנים מעת לעת ע"מ לשפר את השכלתו ומקצועיותו.</p> <p>• ניסיון:</p> <p>א. ניסיון מקצועי- 4 שנות ניסיון מקצועי מוכח בתחום הספורט באחד או יותר מהתחומים הבאים: ארגון ספורט, ניהול או אימון בפועל בגופי</p>	דרישות התפקיד

תלפון 04-9946627/526 טלפון

פקס 04-9940648 פקס

<p>ספורט או מחלקות ספורט ברשות מקומית או במתנ"ס או תאגיד ספורט עירוני. ב. ניסיון ניהולי- 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים ו/או ניהול תקציב ו/או ניהול פרויקטים ברמה רשותית בתחום הספורט.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • ידע והבנה בניהול ספורט. • בעל יכולת לנהל תקציב והבנה בקריאת דוחות כספיים. • יכולת ניהול וארגון אירועי ספורט. • יכולת הדרכה והפעלה של צוות מדריכים ומאמנים. • יכולת ניהול משא ומתן. • יכולת ביטוי בכתב ובעל פה. • יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות, בסופי שבוע ובחול המועד. • יכולת ניידות • הכרות עם יישומי מחשב- בעל נגישות ויכולת שליטה במחשבים בתחומי עיסוקו. 	<p>דרישות נוספות</p>

הגשת מועמדות והבהרות

1. מועד פרסום המכרז 24.7.2024.
2. בקשות השתתפות במכרז תיערכנה בכתב ותוגש במסירה אישית בלבד במשרד מנהל משאבי אנוש עד לא יאחר מתאריך 7.8.2024.
3. יש לצרף קורות חיים, תעודות ואישורי העסקה בהתאם למבוקש. הגשה ללא צירוף המסמכים הנ"ל תיפסל על הסף.
4. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אשר אינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי העירייה, בכפוף לעמידה בתנאי הסף.
5. תינתן זכאות לקבלת התאמות בתהליכי הקבלה לעבודה למועמדים בעלי מוגבלויות, ככל שהדבר יידרש.
6. תיאור התפקיד בלשון נקבה, הכוונה גם בלשון זכר, ולהיפך.

לבירורים יש לפנות למחלקת ההון האנושי בעירייה בטלפון 04-8270915 או במייל h_r@tamra.muni.il.

מוסא אבו רומי
ראש עיריית טמרה