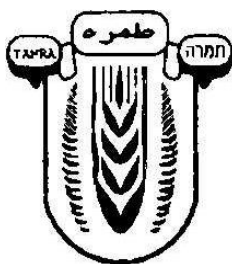


עיריית תמרה



מכרז פומבי מס' 8/2022

**למתן שירותי שמירה ואבטחה
במחלקת רווחה של עיריית תמרה**

פברואר 2022

- א. עיריית טמרה (להלן: "העירייה" או " הרשות") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעה למתן שירותי שמירה ואבטחה במחלקת רווחה של עיריית תמרה (להלן: "השירותים") כמפורט במכרז זה, לרבות בחוזה ההתקשרות על נספחיו.
- ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בעירייה, במשרד מנכ"ל העירייה בימים א' עד ה' בין השעות 8:00-15:00, תמורת תשלום סך של 350 ₪ ש לא יוחזרו.
- ג. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- ד. קבלת הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז או חלק מהם יש לפנות למר מוחמד עואד קב"ט העירייה טלפון: 04-8270915, נייד: 052-8085624 מייל: mohamed_elga@tamra.muni.il.
- ה. את ההצעות כולל כל הנספחים, יש להפקיד, במעטפה סגורה בלבד, במסירה אישית, בתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל העירייה, **לא יאוחר מיום 2.3.2022 שעה 13:00**.
- הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים.
- ו. אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט מספר המכרז.
- ז. פתיחת תיבת ההצעות תהיה במועד אחר שיפורסם על יד העירייה.

ד"ר סוהיל דיאב
ראש עיריית תמרה

1. תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים:

- 1.1. עיריית תמרה (להלן: "העירייה" או "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה למתן שירותי שמירה ואבטחה במחלקת הרווחה של עיריית תמרה (להלן: "השירותים") כמפורט במכרז זה, לרבות בחוזה ההתקשרות על נספחיו.
- 1.2. ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהיה לתקופה של שנה אחת ממועד כניסת החוזה לתוקף. לעירייה בלבד תעמוד זכות ברירה להאריך את תקופת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת, עד לתקופה מקסימאלית של שלוש שנים.
- 1.3. בתמורה לביצוע השירותים יקבל הזוכה תמורה בהתאם למחיר המוצע על ידו עבור כל שעת עבודה ולפי מספר שעות העבודה שיבוצעו בפועל, והכול בהתאם להוראות החוזה.
- 1.4. הדגשה: עסקינן במכרז כוח אדם אשר חלים עליו דיני העבודה החלים, אשר מחייבים את ועדת המכרזים שלא לקבל הצעות, העשויות לפגוע בזכויות עובדים, וההצעות במכרז ייבחנו גם לאור הוראות דינים אלו.
- 1.5. השירותים המבוקשים יינתנו על ידי עובדי הזוכה בלבד. לא ניתן יהיה להשתמש בקבלני משנה.

2. השירותים הנדרשים

2.1. הגדרות

במכרז ובהסכם (כפי שהוא מוגדר להלן) יתפרשו המונחים הבאים כדלהלן:

"העבודה" או "השירותים": העבודה והשירותים נשוא מכרז זה

"ביצוע העבודה": כל הנדרש לביצוע העבודה לרבות כוח אדם, ציוד וכלי עבודה, ביגוד, ולרבות ניהול ופיקוח על שלמותה.

"ההסכם": הסכם לביצוע העבודה שהינו נספח א' והמסמכים המהווים חלק בלתי-נפרד ממנו;

"הקבלן" או "הזוכה": מי שייבחר על ידי העירייה לבצע עבודה את שירותי השמירה והאבטחה.

"בדוק ביטחוני": בודק ביטחוני שעבר הכשרה של קורס 4 ימים, עם תוספת יום ייעודי בתום הקורס למאפייני אבטחת מתקני מחלקות רווחה, בנוסף עד 2 ימי ריענון מ"י בשנה. במסגרת ההכשרה ביצע הבודק הביטחוני הכשרת סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור התס"ה-2005 הכולל בתוכו סעיף 6א' למניעת מעשה אלימות בעת ביצוע תפקידו כבודק בגופים ציבוריים.

2.2. הזוכה במכרז יתבקש לספק שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה על ידי בודק ביטחוני לא חמוש, המחזיק בתעודת בודק ביטחוני לא חמוש המאושרת על ידי ראש חטיבת האבטחה ורישוי של משטרת ישראל (להלן: "מחלקת הרווחה").

כל כח האדם (בודקים הביטחוניים לא חמושים), כלי העבודה והציוד הנדרש לשם אספקת שירותי השמירה והאבטחה נשוא המכרז, יסופקו על ידי הזוכה במכרז ועל חשבונו.

המציע הזוכה יעמיד לרשות העירייה בודק ביטחוני לא חמוש (להלן: "העובד" או "מאבטח") העומד בכל דרישות העירייה ובהתאם להנחיות משטרת ישראל, משרד הרווחה או כל גורם מוסמך אחר, בהיקף, במספר, בשעות שייקבעו על ידי העירייה והכל בהתאם לאמור במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות בחוזה ההתקשרות.

2.3. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הדרושים והמפורטים בהזמנה זו לרבות החוזה על כל נספחיו כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם המציע.

2.4. העירייה לא תהיה חייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.

3. לוח הזמנים לעריכת המכרז

3.1. הבהרות מסמכי המכרז

קבלת הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז או חלק מהם יש לפנות למר מוחמד עואד קב"ט העירייה טלפון: 04-8270915, נייד: 052-8085624 מייל: mohamed_elga@tamra.muni.il העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לבקשות ההבהרה. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

3.2. המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז

את ההצעות המפורטות כולל כל הנספחים, יש להפקיד, במעטפה סגורה בלבד, במסירה אישית, בתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל העירייה, **לא יאוחר מיום 2.3.2022 שעה 13:00.**

העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם כמקובל עפ"י הדין.

הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים.

אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט מספר המכרז.

4. נספחים

הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

נספח א' – חוזה ההתקשרות;

נספח ב' – טופס הצעת המחיר;

נספח ג' – תצהיר על העסקת עובדים כדין ושמירה על חוקי העבודה.

נספח ד' – נוסח ערבות השתתפות

נספח ה' - תצהיר התחייבות המציע לעמידה בחובותיו בענין שמירת זכויות עובדים .

נספח ו' – נוסח ערבות ביצוע

נספח ז' - תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים.

נספח ח' - פירוט וותק וניסיון המציע.

נספח ט' – הוראת תכ"מ מס' ה.7.3.9.2.3. עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים – יפסלו.

תנאי סף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

5.1. בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

5.2. בעל רישיון עסק לפי סעיף 1.9א ו-4.9 לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

5.3. בעל ניסיון קודם ומוכח במתן שירותי שמירה ואבטחה רצוף במהלך שלוש השנים 2019, 2020 ו-2021 לחמש רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים לפחות, ובהיקף כספי מצטבר שלא יפחת 150,000 ₪ כולל מע"מ בחודש.

"גופים ציבוריים" לענין סעיף זה- רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, תאגידים ממשלתיים, תאגידים עירוניים, תאגידי מים וביוב.

5.4. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז כי המציע העסיק במצטבר 30 בודקים ביטחוניים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות 2019, 2020 ו-2021, ולכל המאבטחים שולם שכר, תשלומים ותנאים סוציאליים כקובע בדין הרלבנטי לענף השמירה.

5.5. על המציע להיות רשום כ"קבלן שירות" לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

5.6. בעל רישיון של משרד המשפטים בתוקף, ברציפות, משנת 2017 לפחות, לקיום שירותי שמירה לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה תשל"ב – 1972 .

5.7. המציע מפעיל סניף פעיל, הכולל שירותי משרד, מזכירה וטלפוניה במרחק שלא יעלה על 35 ק"מ (קו אווירי) מתחום השיפוט של עיריית תמרה .

5.8. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הוא שהמציע או מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירות על-פי חוקי המגן בעבודה בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, ולא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשל הפרת דיני העבודה.

- 5.9. צירף ערבות בנקאית כנדרש לפי הנוסח שבנספח ד' למכרז.
- 5.10. שילם דמי רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו את הקבלה על התשלום.

ערבות .6

- 6.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לפקודת עיריית תמרה, על שם המציע - **בסכום של 7,500 ₪**, שתהיה **בתוקף עד ליום 2.6.2022**.
- 6.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, בנסיבות שבהן חזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על החוזה המצורף למסמכי המכרז, סירב להמציא ערבות ביצוע או סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט המכרז על נספחיו ובכלל זה בחוזה המצורף למסמכי מכרז.
- 6.3. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת החוזה עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מבניהם.
- 6.4. ועדת המכרזים תהייה רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז.
- 6.5. הצעה שלא תצורף אליה ערבות העונה במדויק על כל הדרישות המפורטות לעיל, לא תידון כלל.

אשורים ומסמכים .7

- על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים ו/או התצהירים ו/או אישורים שיש לצרף להצעה. מבלי לגרוע מהדרישות לצירוף מסמכים המפורטות במכרז, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 7.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976.
- 7.2. אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 7.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].
- 7.4. מציע שהינו תאגיד יצרף:
- תעודת רישום של התאגיד
 - אישור מטעם רו"ח של המציע המפרט שמות מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשם התאגיד.

- 7.5. העתק נאמן למקור של הרישיון ע"ש המציע לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 7.6. העתק נאמן למקור של הרישיון ע"ש המציע מטעם משרד המשפטים בתוקף לקיום שירותי שמירה לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה תשל"ב – 1972 .
- 7.7. העתק נאמן למקור של רישיון עסק ע"ש המציע לפי סעיף 1.9א ו-4.9 לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.
- 7.8. העתק נאמן למקור של תעודת בודק בטחוני בתוקף של הבודק הבטחוני שיועסק מטעם המציע בעירייה .
- 7.9. תצהיר המציע מאושר כדין על ידי עו"ד /רו"ח כי במועד הגשת ההצעה המציע היה בעל ניסיון קודם במתן שירותי שמירה ואבטחה רצוף במהלך שלוש השנים 2019, 2020 ו-2021 לחמש רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים לפחות, ובהיקף כספי מצטבר שלא יפחת מ-150,000 ₪ כולל מע"מ בחודש.
- 7.10. אישור והצהרה של רואה חשבון של המציע כי המציע העסיק במצטבר 3 בודקים ביטחוניים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות 2019, 2020 ו-2021, ולכל המאבטחים שולם שכר, תשלומים ותנאים סוציאליים כקובע בדין הרלבנטי לענף השמירה.
- 7.11. אישור רואה חשבון של המציע המאשר כי המציע מפעיל סניף פעיל, הכולל שירותי משרד, מזכירה וטלפוניה במרחק שלא יעלה על 35 ק"מ (קו אווירי) מתחום השיפוט של עיריית תמרה.
- 7.12. ערבות בנקאית מקורית כנדרש במסמכי המכרז לעיל.
- 7.13. תצהירים בכתב של המציע (נספחים ג' ו-ה' למסמכי המכרז) ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף. בתצהיר בכתב יפרטו ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה שהיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מינהל ההסדרה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות ממועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בחוזה ההתקשרות להלן, תיפסל ההצעה על הסף.**
- 7.14. תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים (נספח ז').
- 7.15. צילום הקבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- 7.16. כל הטפסים המצורפים למסמכי המכרז, כשהם מלאים וחתומים.

8. הצהרות המציע

- 8.1. הגשת הצעת המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – אפיון הטובין, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לאספקת השירותים והסכים להם בהתאם להצעתו.
- 8.2. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע ו/או למי מטעמו, את כל הידע, הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לאספקת מכלול השירותים נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא ללא יוצא מן הכלל לקבלן את השירות נשוא המכרז – הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 8.3. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על נספחיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 8.4. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

9. שינוי תנאי המכרז

- 9.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז, בהתייחס לאחד או יותר מהמציעים במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.
- 9.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם העירייה. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז.

10. כללי הגשת ההצעות

- 10.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. בכלל זאת, כל אימת שנדרש המציע למלא סעיף בהצעת המחיר עליו למלא אותו בשלמותו.
- 10.2. המציעים אינם רשאים לכלול במענה מטעמם כל הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת ו/או השמטה ביחס לתנאי המכרז. המציעים יקבלו את תנאי המכרז על כל מסמכיו (ובכלל זה גם חוזה ההתקשרות) ככתבם וכלשונם. מקום שהוגשה הצעה המכילה הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת ו/או השמטה כאמור תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה האמורה בהתאם לדין. כמו-כן, תהא רשאית העירייה לראות במציע שכלל בהצעתו הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת ו/או השמטה כמציע אשר פעל בחוסר ניקיון כפיים ותהא רשאית, בהתאם, להורות על חילוט ערבות ההצעה של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו.

10.3. למרות האמור לעיל, תהא רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שקול דעתה הבלעדי, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה כאמור ולראות במציע כמי שהגיש הצעה בלתי מסויגת והתחייב לפעול עפ"י תנאי המכרז ככתובם וכלשונם.

10.4. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

11. אופן הגשת מסמכי הצעה

11.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים אשר צורפו למסמכי המכרז וכן את כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף.

11.2. המציע יחזיר את חוברת מכרז זו, וכל הבהרה בכתב שהועברה כשהן חתומות בחותמת העירייה ובחתימת מורשה חתימה בכל עמודיה.

12. טופסי הצעת המחיר, מילויים והגשתם

12.1. נספח ב' למכרז הינו טופס הצעת המחיר. על המציע למלא את הצעת המחיר בשני העתקים ולחתום על הצעתו.

12.2. מציע ימלא בהצעת המחיר את כל הנתונים הנדרשים. הסכומים שימלא המציע בהצעת המחיר (נספח ב' למכרז) הם אלו שיחייבו את המציע וישקפו את התמורה הסופית, המלאה והכוללת לכל השירותים שישפק הזוכה לעירייה אם וככל אשר יזכה במכרז והם יתאימו לכל עבודה שתזמין העירייה ללא הגבלה ומעת לעת בהתאם לצרכיה. יודגש, כי אין העירייה מעורבת בקביעת יחסי המציע עם עובדיו, בכלל זה בכל הקשור בתנאי העסקתם ועל המציע לקחת בחשבון ולתמחר כל עלות הכרוכה בכך בהצעת המחיר, ובכלל זה כל עלות עתידית.

12.3. כל אימת שנדרש המציע למלא סעיף בהצעת המחיר עליו למלא אותו בשלמותו. אין להותיר סעיפים ללא מילוי.

13. אומדן

13.1. למכרז זה צורפה הוראת תכ"מ מס' ה.7.3.9.2.3. (נספח י') הקובעת את עלות השכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה, הוראת התכ"מ הנ"ל כוללת את העלות הכרוכה בתשלום שכר מינימום לפחות וזכויות סוציאליות לפי דין, הסכס קיבוצי או צו הרחבה החלים על סוג העובדים האמור לבצע את השירותים נשוא המכרז.

עלות שכר יסוד עובד שמירה לפי שעה 29.12 ₪ . לסכום זה יתווסף, בהנחיית ואישור משרד הרווחה, תוספת של 13% וסה"כ עלות שכר בסיס לשעה הוא 33.56 ₪ .

13.2. ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף הצעה הנופלת מהעלות הקבועה בהוראת התכ"מ (נספח י'), תהא גובה הסטייה אשר תהא, ואף אם זו ההצעה הזולה ביותר. אין בכך כדי לגרוע מהזכות הנתונה לוועדת המכרזים לפסול על הסף הצעה החורגת במידה ניכרת מהאומדן שבהוראת התכ"מ.

13.3. יודגש כי ועדת המכרזים תדון בעלות המינימאלית על בסיס ההנחה כי כח-האדם אשר באמצעותו יסופקו השירותים יועסק על-ידי המציע-הזוכה לתקופה שלא תפחת מ-12 חודש.

14. החלטות העירייה - הבחירה בין הצעות

14.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות. התיקון יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה וירשם בפרוטוקול, כאשר ההודעה על התיקון תימסר למציע.

14.2. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

14.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

15. הצעות זהות והתמחרות נוספת

15.1. במקרה בו שני מציעים או יותר הגישו הצעת מחיר זהה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך התמחרות נוספת בין המציעים בעלי ההצעות השוות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

15.2. במסגרת ההתמחרות יורשה כ"א מהמציעים האמורים להגיש הצעה משופרת (להלן: "הצעה סופית"). ההצעה הסופית תוגש ע"ג טופס ההצעה לתיבת המכרזים של העירייה, זאת במועד אותו קבעה העירייה לעיל. לאחר מועד הגשת ההצעות הסופיות תיבדקנה הצעותיהם של המציעים שהורשו להגיש הצעות סופיות באותו האופן בו נבדקו ההצעות המקוריות. מציע שהורשה להגיש הצעה סופית, אך לא הגיש כזו, תהא הצעתו הראשונה הצעה סופית.

15.3. אם גם לאחר ההתמחרות כאמור בין ההצעות השוות, נותרו הצעות בעלות מעמד שווה, הרי שבסמכות יו"ר ועדת המכרזים, במסגרת החלטה מנומקת בכתב, להחליט על ההצעה הזוכה ו/או להחליט על עריכת התמחרות נוספת ו/או להחליט על ביטול מכרז זה ועריכת מכרז חדש, ו/או להחליט לפעול בהתאם ליתר ההוראות המופיעות במסמכי המכרז ועל פי כל דין.

16. החוזה

16.1. חוזה ההתקשרות לביצוע העבודות יהווה חוזה מסגרת. העירייה אינה מתחייבת לבצע את כל השירותים נשוא המכרז ולזוכה לא תהיה עילה לתביעה בשל כך. היקף השירותים שיתבקשו על ידי העירייה ייקבעו אך ורק על פי צרכי העבודה של העירייה, בהזמנות עבודה שיוצאו לקבלן הזוכה מעת לעת.

16.2. הקבלן הזוכה יידרש ליתן מענה מידי לביצוע, דהיינו הצבת עובדים בטווח זמנים קצר מועד עפ"י בקשת העירייה, מבלי שתהא לו כל טענה בעניין זה.

17. זכות עיון בהצעה הזוכה

17.1. כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, וזאת בתוך 30 יום מקבלתו את ההודעה על תוצאות המכרז.

17.2. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון לעירייה ולתיאום מראש של מועד העיון עם מנכ"ל העירייה.

18. תנאים כלליים

18.1. ביצוע העבודות במכרז זה מותנה בקבלת אישור תקציבי מתאים. לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות, כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור. בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

18.2. מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

18.3. העירייה תהא רשאית להזמין את השירותים נשוא המכרז או חלק מהם - הכל לפי ראות עיניה וכן לפצל את הזמנת השירותים בין שני ספקים או יותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

18.4. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

19. חובת הזוכה במכרז

19.1. זוכה המציע במכרז (להלן: **הזוכה**) יהא עליו לחתום על החוזה על כל מסמכיו – ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדן, תוך 7 ימים קלנדריים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

19.2. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים לעיל כולם או חלקם תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בתנאי המכרז לעיל.

19.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו להזמנה.

19.4. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו להזמנה.

ד"ר סוהיל דיאב
ראש עיריית טמרה

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בתמרה ביום _____ לחודש _____ לשנת 2022

בין :

עיריית תמרה
ת.ד. 63 תמרה – 30811
טל: 9946627 פקס: 04-9945584
להלן: "העירייה"

מצד אחד;

לבין :

שם: _____
מס' ת.ז./ח.פ. _____
כתובת: _____
טל: _____
פקס: _____
(להלן: הקבלן)

מצד שני:

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מס' 8/2022 לאספקת שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה (להלן: "המכרז"). העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

והואיל: והקבלן זכה במכרז שפורסם בעניין חוזה זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של העירייה והתחייב לפעול ולספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעת הקבלן על כל נספחיה והצהרותיו. העתק של הצעת הקבלן למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "ההצעה");

והואיל: והצדדים מעוניינים כי הקבלן יבצע עבור העירייה את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בחוזה זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בחוזה זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הקבלן, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

לפי כך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי ניפרד הימנו ותנאי מתנאיו.

2. חוברת המכרז על נספחיה והצעת הקבלן למכרז על נספחיה מצורפים בזאת לחוזה זה כחלק בלתי ניפרד הימנו .

3. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות הנודעת להם במסמכי המכרז.

4. היקף ההתקשרות

4.1. הגדרות במכרז ובהסכם (כפי שהוא מוגדר להלן) יתפרשו המונחים הבאים כדלהלן :

"**העבודה**" או " **השירותים**": העבודה והשירותים נשוא המכרז או החוזה .

"**ביצוע העבודה**": כל הנדרש לביצוע העבודה לרבות כוח אדם, ציוד וכלי עבודה , ביגוד, ולרבות ניהול ופיקוח על שלמותה.

"**בדוק ביטחוני**": בודק ביטחוני שעבר הכשרה של קורס 4 ימים, עם תוספת יום ייעודי בתום הקרס למאפייני אבטחת מתקני מחלקות רווחה , בנוסף עד 2 ימי ריענון מ"י בשנה. במסגרת ההכשרה ביצע הבודק הביטחוני הכשרת סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור התס"ה-2005 הכולל בתוכו סעיף 6א' למניעת מעשה אלימות בעת ביצוע תפקידו כבודק בגופים ציבוריים.

4.2. הקבלן מתחייב לספק שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה על ידי בודק ביטחוני לא חמוש, המחזיק בתעודת בודק ביטחוני לא חמוש המאושרת על ידי ראש חטיבת האבטחה ורישוי של משטרת ישראל (להלן: "**מחלקת הרווחה**").

4.3. כל כח האדם (בודקים הביטחוניים לא חמושים), כלי העבודה והציוד הנדרש לשם אספקת שירותי השמירה והאבטחה נשוא החוזה, יסופקו על הקבלן ועל חשבונו.

4.4. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות העירייה בודק ביטחוני לא חמוש (להלן: "**העובד**" או "**מאבטח**") העומד בכל דרישות העירייה ובהתאם להנחיות משטרת ישראל, משרד הרווחה או כל גורם מוסמך אחר, בהיקף, במספר, בשעות שייקבעו על ידי העירייה והכל בהתאם לאמור במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות בחוזה ההתקשרות .

5. תקופת החוזה

5.1. חוזה זה נחתם לתקופה של 12 חודשים החל מיום _____ ועד יום _____ .

5.2. לעירייה בלבד שמורה האופציה להארכת תקופת החוזה עד שנתיים נוספות, שנה אחת בכל פעם, בכפוף לצרכי העירייה, למגבלות התקציב, לתקציבה המאושר של העירייה מדי שנה, ולהוראות כל דין, לרבות הוראות פקודת העיריות והתקנות שהותקנו מכוחה ולהוראות חוזה זה.

5.3. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה על פי שקול דעתה הבלעדי של העירייה, על ידי מתן הודעה מאת העירייה לקבלן . הקבלן אינו זכאי להארכת החוזה מעבר לקבוע בו אלא על פי דרישת העירייה , והעירייה תהיה רשאית לפעול בעניין זה - בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

- 5.4. כל תנאי החוזה שבין הצדדים יחולו גם בתקופת האופציה לרבות מרכיבי הצעת המחיר, כפי שהוגשה על ידי הקבלן בעת המכרז.
- 5.5. העירייה תהיה רשאית להביא את חוזה זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת החוזה בהתראה של 30 ימים מראש.
- במקרה של הפרה יסודית של החוזה מצד הקבלן או במקרה של ביצוע פשע על ידו – תהיה העירייה רשאית לבטל חוזה זה ללא צורך בהתראה מוקדמת.
- 5.6. בכל מקרה של ביטול החוזה על-ידי העירייה, לא תהיה על העירייה החובה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בחוזה עבור השירותים שסיפק עד למועד ביטול החוזה.
- 5.7. בכל מקרה של ביטול החוזה מכל סיבה שהיא, הקבלן מחויב להעביר לעירייה את כל החומר שברשותו והשייך לעירייה, ככל שנמסר לו חומר כלשהו, עד להפסקת החוזה, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הקבלן אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

6. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- הקבלן מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 6.1. הקבלן מצהיר כי הנו בעל הידע, הכישורים וכוח האדם הנדרשים לשם ביצוע השירותים בהצלחה על פי דרישות והגדרות העירייה וכמפורט בחוזה זה.
- 6.2. הקבלן מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או חוזה ו/או אחרת להתקשרותו בחוזה זה.
- 6.3. הקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 6.4. הקבלן מצהיר, כי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, לביצוע השירותים עבור העירייה על פי הוראות חוזה זה. הקבלן מתחייב להציגם לעירייה בכל עת שידרוש.
- 6.5. הקבלן מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ו/או דרישותיו והבין אותם והוא מתחייב לספק את שירותי השמירה והאבטחה בהתאם לכל התנאים והדרישות של המפרט, ההצעה וחוזה זה בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות.
- 6.6. הקבלן מצהיר כי הוא בעל ניסיון ומומחיות לאספקת שירותי שמירה ואבטחה לאתרים נשוא חוזה ההתקשרות עם העירייה.
- 6.7. הקבלן מצהיר ומתחייב כי כל עובד שיועסק על ידו לצורך ביצוע שירותי השמירה והאבטחה יעמוד בכל הקריטריונים הדרושים למילוי תפקידו ויהיה בעל המיומנות ומקצועיות לצורך ביצוע שירותי האבטחה והשמירה ברמה הגבוהה ביותר, בהתאם להוראות חוזה זה.
- 6.8. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו אחר הוראות כל דין והנחיות כל רשות מוסמכת המתיחסת במישרין או בעקיפין לכל הקשור לביצוע השירותים במסגרת חוזה זה, לרבות הנחיות משטרת ישראל, כפי שתעדכנה מעת לעת, וכי כל פעולה הקשורה בביצוע השירותים ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או מילוי אותו תנאי על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו.
- 6.9. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז-1977 והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה), התשס"ג-2003. הקבלן מתחייב להמציא אחת לשנה, לפי דרישת נציג העירייה, אישור תקף ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסיק את עובדיו לפי החוק

- למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 6.10. הקבלן מצהיר כי עומדים ויעמדו לרשותו, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, האמצעים ומס' כוח האדם הדרוש על פי הוראות המפרט הטכני והוראות כל דין.
- 6.11. לשם ביצוע השירותים הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כוח אדם, כלי עבודה, ציוד ולרבות ניהול ופיקוח על שלמותה.
- 6.12. בהתאם להתחייבותו של הקבלן בנספח ח' למסמכי המכרז, הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שינקטו נגדו במידה ויפר סעיף זה בהסכם כמפורט בנספח ח'.
- 6.13. הקבלן מתחייב להבטיח את התייצבותם הסדירה והתקינה של עובדיו באתרים, בהתאם לשיבוץ העבודה שיעשה באחריות הקבלן, השיבוץ יועבר בתחילת כל שבוע לקב"ט העירייה או לאדם אחר שימונה על ידי ראש העירייה, כל שינוי בשיבוץ הכולל תגבורים או תוספת שעות יאושרו ע"י קב"ט העירייה או על ידי אדם אחר שימונה על ידי ראש העירייה.

7. אופן ביצוע השירותים

- 7.1. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה בימים ובשעות כמפורט בחוזה זה. אופן ביצוע השירותים יתואם עם נציג העירייה והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראותיו.
- 7.2. הקבלן מתחייב לספק לעובד המועסק על ידו במסגרת חוזה זה, אחת לשנה לפחות ובהתאם לבלאי, על חשבונות והוצאותיו, את פרטי הלבוש והאבזורים המפורטים להלן:
- 7.2.1. חמישה (5) חולצות קיץ – חולצות קצרות מכופתרות / פולו עם כפתורים וצווארון מבד כותנה, בעלת כיס אחד לפחות על החזה להחזקת פנקס מעקב כשירות למאבטח, עם סמל הקבלן כל כתף ימין.
- 7.2.2. חמישה (5) חולצות חורף – ארוכות מכופתרות / פולו או סווצ'רט עם סמל הקבלן על כתף ימין של החולצה.
- 7.2.3. חמישה זוגות מכנסי דגמ"ח.
- 7.2.4. חגורה מעור בעלת אבזם.
- 7.2.5. כובע זיהוי צהוב עם כתוביות " בטחון" בעברית ואנגלית.
- 7.2.6. כובע להגנה מפני השמש עם הכיתוב " ביטחון".
- 7.2.7. מעיל סופטשל/ דובון /חרמונית עם סמל הקבלן על כתף ימין.
- 7.2.8. חליפת סערה : בעלת שני חלקים מכנס וחולצה עם סמל הקבלן והכיתוב " ביטחון".
- 7.2.9. נעלים סגורות המתאימות לריצה.
- 7.2.10. תג זיהוי הנושא שם ושם משפחתו של המאבטח .
- 7.2.11. מנשא לתג זיהוי
- 7.2.12. חימוש : תרסיס פלפל שאושר ע"י משטרת ישראל ונרתיק לתרסיס
- 7.2.13. אפוד זיהוי צהוב עם הכיתוב "בטחון".
- 7.2.14. אמצעי קשר בעל יכולת ליצור קשר עם שירותי חירום, מפקח מטעם הקבלן, קב"ט העירייה, ונציג האתר המאובטח
- 7.2.15. הקבלן מתחייב כי עובדיו יחזיקו מכשיר טלפון חכם שיכלול אפליקציית דיווח נוכחות (כניסה ויציאה) .
- 7.2.16. כל המאבטחים מטעם הקבלן ידווחו שעות נוכחות במערכת הדיווח OK2GO שתוגדר על ידי משטרת ישראל (כפי שתהיה מעת לעת) ו/או מערכת דיווח שתוגדר על ידי העירייה , באמצעות אפליקציה שבמכשיר טלפון נייד או לפי שיקול דעת העירייה דיווח באמצעות שימוש במערכת המופעלת על ידי העירייה.
- 7.2.17. הקבלן יספק למאבטחים אמצעי קשר ותקשורת על פי דרישות העירייה , כמפורט בחוזה זה.

7.3. התארגנות וגיוס עובדים

- 7.3.1. במועד סמוך לחתימת חוזה זה יקבע מועד התכנסות על ידי נציג העירייה לנציג הקבלן ולעובד שיוצב על ידי הקבלן במסגרת ההתקשרות בחוזה זה ובנוכחות קב"ט העירייה .
- 7.3.2. במעמד הכנס יגיש נציג הקבלן לקב"ט העירייה תיק אישי עבור העובד , הכולל את המסמכים הבאים :
- צילום תעודת זהות
 - הצהרת בריאות חתומה על ידי רופא
 - צילום פנקס כשירות הנושא את שמו של העובד
 - אישור תקף ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסיק את העובד לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.
 - כל מסמך אחר שיידרש על ידי קב"ט העירייה .
- 7.3.3. הקבלן מתחייב כי העובד המועסק על ידו במסגרת חוזה זה יבצע את השירותים באופן שיבטיח נוכחות קבועה ורצופה במקומות האבטחה בשעות האבטחה.
- 7.3.4. הקבלן יבטיח תנאים הולמים לעובד בזמן העסקתו, דוגמת מקום ישיבה, אמצעי חימום/קירור וכיו"ב, כמפורט בחוזה זה.
- 7.3.5. הקבלן מתחייב להציב באתר עובד קבוע במשך כל תקופת החוזה, למעט במקרים בהם העובד נעדר בשל מחלה, חופשה, התפטרות ונסיבות אחרות.
- 7.3.6. קב"ט העירייה רשאי לדרוש מהקבלן, בכל עת, וללא צורך במתן נימוקים כלשהם, להחליף עובד מעובדי הקבלן לרבות מאבטח ו/או מפקח, וזאת גם אם כבר עברו ריענון ו/או הכשרה והקבלן מתחייב להקצות מיד עובד ו/או מאבטח ו/או מפקח חלופי כנדרש ללא שיהוי. לקבלן ו/או למי מטעמו ו/או למי מעובדיו לא תהייה כל תביעה או טענה או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה עקב החלפה כאמור.
- 7.3.7. הקבלן מתחייב לדווח באופן מיידי ברשת הקשר או בכל אמצעי קשר אחר לקב"ט העירייה, על כל אירוע חריג.
- 7.3.8. כל בעלי התפקידים שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה, יוצבו לפי דרישת העירייה כמפורט בחוזה זה וימלאו אחר הוראות קב"ט העירייה .
- 7.3.9. תפקידי עובדי הקבלן יכללו: סריקות בוקר בתחום מחלקת הרווחה, לרבות הסביבה הקרובה למחלקה, בדיקת מבנים סגורים ופתוחים, בדיקת מקלטים, פתיחת ונעילת דלתות, סורגים ושערים הכל לפי הצורך, איתור חפצים חשודים, סריקות נוספות לפני, במהלך ואחרי ההפסקות יום הבודה וסיוע למחלקה בתחומים שבהם יידרש סיוע בטחוני.
- 7.3.10. עובדי הקבלן יפעלו לפי הנחיות קב"ט העירייה ויבצע רישום מדויק של אנשים וכלי רכב זרים הנכנסים לתחומי מחלקת הרווחה, יבדוק את חפציהם וימנעו כניסת אנשים וחפצים לא רצויים וכל פעילות חריגה אחרת שתוגדר על ידי נציג העירייה או משטרת ישראל.
- 7.3.11. עובד הקבלן יפקח מבחינה ביטחונית על הנעשה במחלקת הרווחה ובסביבתה, כולל מגרשי החניה .
- 7.4. במהלך ההתקשרות עם העירייה, בכל שנה, יתקיימו כנסים מקצועיים והדרכות לעובדי הקבלן בהיקף של 4 שעות לפחות בשנה. יובהר, כי התשלום לעובדי הקבלן בגין שעות העבודה במהלך הכנסים וההדרכות יחולו על הקבלן ועל חשבונו.
- 7.5. **דיווח ונוכחות:** המאבטח מטעם הקבלן ידווח שעות נוכחות במערכת הדיווח OK2GO שתוגדר על ידי משטרת ישראל (כפי שתהיה מעת לעת) ו/או מערכת דיווח שתוגדר על ידי העירייה, באמצעות אפליקציה שבמכשיר טלפון נייד או לפי שיקול דעת העירייה דיווח באמצעות שימוש במערכת המופעלת על ידי העירייה, אשר יבטיח רישום מלא, מדויק ונכון של שעות העבודה בפועל של העובדים המועסקים על ידי במסגרת חוזה זה וכן יעביר לעירייה

דוחות נוכחות של העובדים בהתאם לדרישתה ויאפשר לה גישה לנתוני דיווח הנוכחות מתו מערכת הדיווח. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן לחייב את עובדיו לעשות שימוש במערכת המופעלת על ידה.

7.6 פיקוח מטעם הקבלן

- 7.6.1. הקבלן מתחייב למנות, על חשבונו, מפקח.
- 7.6.2. מובהר בזאת כי המפקח דינו כדין אחראי שמירה כמוגדר בצו ההרחבה בענף השמירה, לרבות לענין תנאי העסקתו במסגרת חוזה זה.
- 7.6.3. הקבלן יעמיד על חשבונו, לרשות המפקח, רכב צמוד ומכשיר קשר.
- 7.6.4. המפקח יהיה אחראי לקיים קשר שוטף עם העובדים של הקבלן, לפקח על ביצוע השירותים על ידם ולדאוג למילוי מקום במקרים של חוסר בעובדים כאמור.
- 7.6.5. המפקח יהיה אחראי לוודא התייצבות עובדי הקבלן בעמדות וידווח לקב"ט העירייה על כל תקלה / אחור בהתייצבותם. לצורך ביצוע הבקרה על ידי המפקח, הקבלן יספק למפקח חיבור לאפליקציית מנהלים לתוכנת דיווח הנוכחות שתוגדר ע"י משטרת ישראל / העירייה לצפייה דרך אמצעי הקשר שיסופק למפקח.
- 7.6.6. ככל שהקבלן ידרש לכך, יבוצע הפיקוח על העובדים באמצעות מערכת לניהול ובקרה כפי שתורה העירייה.
- 7.6.7. המפקח יפעל בהתאם לתכנית העבודה שתקבע על ידי קב"ט העירייה, יבצע תדריך לעובדים עד לשעה שתקבע על העירייה, יחתום ביומן נכנסים/ יוצאים ויגיש לקב"ט העירייה דוח ביקורת יומי בכתב.
- 7.6.8. המפקח יפעל בהתאם להנחיות קב"ט העירייה ובזמינות של 24 שעות ביממה בדגש על מתן מענה מהיר ומקצועי לאירועים חריגים בתחום מחלקת הרווחה.

7.7 עתודה

- 7.7.1. הקבלן יערך כך שככל שיהיו חסרים עובדים הוא יפעל להחלפה מיידית של העובדים הנעדרים בשל מחלה או מסיבה אחרת כלשהי.
- 7.7.2. על המפקח להעביר לאישור קב"ט העירייה כל שינוי צפוי במערך האבטחה (חופשות, יצאה לקורסים וכדומה) בהתראה של 24 שעות מראש לפחות.
- 7.7.3. כמו כן ידווח הקבלן לקב"ט העירייה חוסר לא צפוי בהצבה של עובדים מוקדם ככל הניתן ולא יאוחר מחצי שעה ממועד ההצבה.

7.8 אימון והדרכה

- 7.8.1. הקבלן מתחייב כי כל המאבטחים המועסקים על ידיו במסגרת חוזה זה יעברו הכשרה וריענונים בהתאם להוראות משטרת ישראל כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 7.8.2. הקבלן לא יציב עובד אשר לא עבר הכשרה כנדרש לביצוע שירותי אבטחה נשוא חוזה זה עד להשלמת ההשכרה הנדרשת.
- 7.8.3. הקבלן יישא בתשלומים בגין קורסי ההדרכה הבסיסית וההשכרה למאבטחים. כמו כן, יישא הקבלן בתשלום בגין ימי רענון למאבטחים ממשכיים.
- 7.8.4. מובהר בזאת כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום מהעירייה בגין המאבטחים שישתתפו בימי הרענון במהלך השנה. כמן כן לא יהי זכאי לתשלום בגין מאבטחים שישתתפו בקורסי הדרכה הבסיסית והשכרה למאבטחים וכן לא יהא זכאי לתשלום.

8 פיקוח מטעם העירייה:

- 8.1. העירייה מודיעה בזאת לקבלן כי איש הקשר ו/או נציגה לצורך בדיקת חשבונות ופיקוח על ביצוע השירותים הוא מר מוחמד עואד קב"ט העירייה או אדם אחר שימונה על ידי ראש העירייה (להלן: "נציג העירייה").
- 8.2. נציג העירייה ייתן את כל הפקודות וההוראות לקבלן בקשר לאספקת השירותים. הקבלן

מתחייב למלא אחר הוראות אלה.

- 8.3. הקבלן מתחייב לאפשר לנציג העירייה לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים ו/או להתלוות אליו במשך כל מועד אספקת השירותים .
- 8.4. הקבלן מתחייב להישמע להוראות נציג העירייה בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

9. התמורה

- 9.1. התמורה שתשלם העירייה עבור אספקת השירותים לפי חוזה זה תהיה בהתאם להצעת הקבלן הכוללת, אך לא יותר מאשר _____ ₪ כולל מע"מ עבור כל שעה . העתק של "טופס הצעת מחיר" מצורף לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 9.2. יודגש כי התמורה הנקובה על ידי הקבלן בטופס הצעת המחיר הינה סופית והיא התמורה היחידה שתשולם לקבל.
- 9.3. הקבלן יהיה זכאי לתשלום התמורה המגיעה רק בגין השירותים שבוצעו על ידו בפועל בהתאם לדרישות הביצוע של העירייה.
- 9.4. התמורה תכלול כל הוצאה הנובעת בין במישרין ובין בעקיפין הנדרשת לצורך ביצוע השירותים ו במסמכי מכרז זה, גם אם אינם כתובים מפורשות.
- 9.5. בחתימה על חוזה זה, מאשר הקבלן כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה שמולאה על ידו בטופס הצעת המחיר לא ישולמו על ידי העירייה, לא במהלך תקופת חוזה זה ולא אחריה, עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לקבלן ולא לאדם אחר.
- 9.6. למען הסר ספק יודגש, כי במידה והקבלן יבצע שירותים שלא נדרשו ע"י העירייה וללא שניתן אישור לביצוען על ידי העירייה או שחרגו מהיקף ההתקשרות המקסימאלי, לא יהיה זכאי הקבלן לכל תמורה בגין עבודות אלה והקבלן יהיה מנוע מלטעון כל טענה בעניין זה.

10. קיזוז

- 10.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע מהקבלן על פי חוזה זה, כל חוב המגיע לקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל דין.
- 10.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבין הקבלן לבין העירייה.

11. חובת רישום

- 11.1. הקבלן חייב לנהל רישום שמי מדויק של כוח האדם הקיים במשמרות העבודה המתבצעות ע"י עובדיו - שם העובד ותעודת הזהות, כולל זמני מתן השירותים ובימים בהם עבד כל עובד (להלן: "טופס נוכחות").
- 11.2. טופס הנוכחות הנ"ל יוגש בסוף כל יום לבדיקת נציג העירייה ואישורו אשר יידרש לאשרו בחתימה וחותמת.
- 11.3. טופס הנוכחות הנ"ל כשהוא מאושר וחתום על ידי נציג העירייה כאמור מהווה תנאי בלעדי לאישור חשבונות הקבלן ותשלום התמורה החייבת. חשבון שיוגש לאישור ותשלום שלא צורף אליו העתק טפסי נוכחות כאמור, לא יאושר לתשלום ולא יזכה את הקבלן בכל תשלום שהוא.

12. הגשת החשבון ותשלום התמורה

- 12.1. הקבלן יגיש חשבון חודשי לעירייה בתחילת כל חודש המתייחס לחודש שלפניו המלווה בדין וחשבון בצוע, החשבון ייבדק ע"י גזבר העירייה וישולם לקבלן בתנאי שוטף + 45 ימים וזאת כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 12.2. כל התשלומים יהיו כוללים מע"מ ובניכוי כל הניכויים המוטלים על פי דין, ולרבות ניכוי מס הכנסה אותה חייבת העירייה לנכות במקור עפ"י האישורים המצויים בידי הקבלן.
- 12.3. תשלום התמורה לעיל מותנה באישור החשבון ע"י נציג העירייה וחתימתו.
- 12.4. מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לקבלן עבור אספקת השירותים כמפורט בחוזה. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי העירייה לא במהלך תקופת חוזה זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לקבלן ולא לאדם אחר.

13. ערבות ביצוע

- 13.1. להבטחת זכויות העירייה לפי חוזה זה, ומילוי התחייבויות הקבלן על-פי המכרז, ההצעה והוראות חוזה זה, במועד חתימת החוזה ימציא הקבלן על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת העירייה, בסכום 15,000 ₪.
- 13.2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על חוזה זה כאמור ברישא של חוזה זה.
- 13.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת החוזה.
- 13.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח ז' המצורף לחוזה.
- 13.5. עלויות הערבות יחולו על הקבלן בלבד.
- 13.6. הקבלן יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת החוזה. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 13.7. לא האריך הקבלן את תוקף הערבות תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הקבלן מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 13.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת העירייה הפר הקבלן או לא קיים תנאי מתנאי חוזה זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת העירייה.
- 13.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של העירייה לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לקבלן.
- 13.10. חילטה העירייה את הערבות, וחוזה זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הקבלן לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

14. שמירה על זכויות עובדים

- 14.1. הקבלן מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במכרז, בהצעה ובחוזה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית לקזז מהתמורה שהיא חייבת להעביר לקבלן עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הקבלן אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות העירייה והוראות חוזה זה על נספחיו.
- 14.3. הקבלן יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 14.4. הקבלן מתחייב לספק את השירותים והעבודות בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן

השירותים נשוא חוזה זה.

14.5. הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע חוזה זה, בין כעובד ובין כספק משנה.

14.6. הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצוע של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה.

14.7. הקבלן ימסור לכל עובד טרם התחלת העסקתו, טופס הודעה "בדבר פירוט על תנאי העבודה" בהתאם לתקנות הודעה לעובד (תנאי עבודה)(צורת הודעה ופרטיה), תשס"ה-2002, כפי שיהא מעת לעת.

14.8. הקבלן ימסור לכל עובד במסגרת חוזה זה, תלוש שכר חודשי בהתאם לכל דין.

14.9. הקבלן מתחייב כי שכר היסוד של בודקים ביטחוניים לא חמושים לא יפחת משכר היסוד שנקבע על ידי משטרת ישראל או לפי צו העסקת עובדים ו/או צו הרחבה בענף השמירה.

14.10. הקבלן מתחייב להעסיק את העובדים המוצבים מטעמו לתקופה רציפה של 12 חודשים בהתאם להוראות העירייה ובהתאם להוראות חוזה זה.

14.11. הקבלן ימציא לידי העירייה ככל שיידרש על ידה אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר דוחות נוכחות של העובדים וכן כל מסמך אחר שתדרוש העירייה.

14.12. הקבלן יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הקבלן יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל האחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח, 1958 -פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל התשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי.

14.13. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הקבלן לקיים לגבי העובדים שיועסקו על ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים ובצווים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997
- צו הרחבה בענף מפעלי השמירה
- צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז – 1957

15. החלפת עובד

- 15.1. העירייה תהא רשאית לדרוש מהקבלן החלפתו המיידית של עובד שעבודתו לא השביעה את רצונה או שלא ביצע את עבודתו בהתאם לנהלים או שלא נשמע להוראות נציג העירייה או מכל סיבה אחרת שהיא.
- 15.2. דרשה העירייה החלפה של עובד, על הקבלן לדאוג לעובד אחר, המיומן בביצוע העבודה, תוך עמידה בכל התנאים המפורטים במסמכי המכרז, ולאשר את זהות העובד מול נציג העירייה.

16. העדר יחסי עובד מעביד

- למניעת ספק, מצהירים הצדדים כי בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין העירייה לא נקשרו כל יחסי עובד ומעביד ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על-פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות מהעירייה, המגיעות לעובד או הנהוגות על-פי כל דין ו/או נוהג.

17. ביקורת על שמירת זכויות עובדים

- 17.1. הקבלן מתחייב להעביר לנציג העירייה, ביחד עם החשבון הראשון שיוגש על ידו, תצהיר של מנכ"ל הקבלן וכו פירוט שמם של כל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה בצירוף תלושי שכר של כל העובדים הנ"ל.
- 17.2. הקבלן מתחייב להמציא לגזבר העירייה אחת לחצי שנה תצהיר של מורשי החתימה מטעם הקבלן מאושר על ידי רו"ח אודות עמידתו של הקבלן בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחוזה ההתקשרות כלפי העובדים נותני השירותים מטעמו המוצבים באתרים.
- 17.3. מובהר בזאת כי נכונותן של הצהרות הקבלן המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי ויסודי בחוזה זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת חוזה זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של חוזה זה מצד הקבלן.
- 17.4. הקבלן מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם לחוזה זה על נספחו.
- 17.5. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורת שתיערך לו על ידי גזבר העירייה ו/או

מי מטעמו לעניין שמירת זכויות עובדים ומתחייב למסור כל מסמך ו/או אסמכתא בכל הנוגע לתשלום לעובדים בהתאם להוראות הדין ולהמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים לרשויות מס הכנסה ו/או ביטוח לאומי ו/או לקופות קרן פנסיה ו/או כל מסמך רלוונטי אחר שיידרש..

18. הפרות, סעדים ותרופות

18.1. מוסכם בין הצדדים, כי כלל הסעיפים והתנאים המופיעים בהסכם זה כולל הסעיפים הקטנים, הנם סעיפים ותנאים יסודיים של ההסכם והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה המזכה את העירייה בתשלום פיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 50,000 ₪ וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לעירייה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לרבות סיום ההתקשרות עם הקבלן.

18.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובמידה והקבלן לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת במכרז ובחווה זה, הוא ישלם פיצוי מוסכם על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם ל"טבלת הפיצויים המוסכמים" המפורטת להלן. יובהר כי אין בטבלה שלהלן, כדי למצות את קשת הסעדים השמורה לעירייה בהתאם למסמכי המכרז והחווה ולעירייה שמורה הזכות להפעיל סעדים אחרים, בנוסף לפיצויים שנקבעו בסעיף זה או כחלק לפיצויים המוסכמים שלהלן:

הנושא	ההפרה	פיצויים מוסכמים
איחורים	איחור/ חוסר שעתי של מאבטח לכל שעה או חלקה	עד 1 שעת חיוב לכל שעת איחור או חלק ממנה
היעדרות/אי התייצבות	חוסר יומי – אי התייצבות עובד	עד 10 שעות חיוב ליום בנוסף לא ישולם תשלום עבור היעדרות
	נטישת משמרת	עד 10 שעות חיוב למקרה ובנוסף לא ישולם תשלום עבור ההיעדרות
כשירות מבצעית	אי הצבת מפקח	עד 10 שעות חיוב
	הצבת עובד שאינו בוגר הכשרה מאושרת כנדרש בדרישות המשטרה	עד 25 שעות חיוב ליום
	הצבת עובד ללא ריענון בתוקף	עד 15 שעות חיוב ליום
	הצבת עובד שלא עבר הליך קליטה מאושר קב"ט העירייה בעירייה	עד 25 שעות חיוב למקרה
חימוש ואמצעים	הצבת מפקח ללא הכשרה הנדרשת	עד 20 שעות חיוב למקרה
	הצבת עובד ללא תרסיס פלפל ו/או ללא תרסיס פלפל בתוקף	עד 10 שעות חיוב למקרה
	הצבת עובד ללא אמצעי קשר או עם אמצעי קשר לא תקין או אמצעי קשר שלא בבעלות הקבלן	עד 15 שעות חיוב למקרה
	עובד ללא מדים של הקבלן או עובד עם חולצה ללא לוגו הקבלן ו/או ללא מכנסי דגמ"ח או עובד בהופעה מרושלת (גילוח, לבוש וכו')	עד 5 שעות חיוב למקרה
	הצבת עובד ללא קובע זיהוי " ביטחון" בצבע צהוב ו/או מאבטח לא נושא על גופו את הקובע	עד 2 חיוב למקרה
תיעוד	עובד ללא עליים סגורות עם שרוכים או ללא חגורה או חגורה שאינה מעור	עד 5 שעות חיוב למקרה
	נשיאת תעודת סמכויות לא בתוקף או אי נשיאת תעודת סמכויות	עד 20 שעות חיוב למקרה

עד 10 שעות חיוב למקרה	אי נשיאת פנקס מעקב כשירות מבצעית	
עד 2 שעות חיוב למקרה	פנקס מעקב כשירות מבצעית בלוי או לא קריא	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי פתיחת תיק אישי	
עד 25 שעות חיוב למקרה	חוסר במסמך היעדר עבירות מין של עובד הקבלן בתיק האישי	
עד 5 שעות חיוב למקרה	אי העברת דיווח כניסה / יציאה יומי על ידי עובד הקבלן במערכת דיווח שעות נוסחות GO2OK או כל מערכת אחרת הנדרש על ידי העירייה	דיווחים
עד 50 שעות חיוב למקרה	דיווח כוזב של שעות האבטחה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי אישור דו"ח שעות נוכחות חודשי במועד	
עד 5 שעות חיוב למקרה	אי קיום תדריך יומי לעובד הקבלן ע"י המפקח או אי קיום תדריך פרטני שבועי לעובד ע"י המפקח של הקבלן ותיעודו ביומן האבטחה	פיקוח ובקרה
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי פיקוח על ביצוע הריענונים במועד הנדרש	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי ביצוע פיקוח ובקרה של מפקח הקבלן בהתאם להנחיות נציג העירייה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	פיקוח לקוי על ידי מפקח מטעם הקבלן	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי ביצוע הוראות כגון סריקות / רישום ביומנים	
עד 20 שעות חיוב למקרה	הכנסת אדם שלא נבדק כנדרש ובהתאם לנהלי האבטחה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	חוסר ערנות של מאבטח (בגין כל פעולה שאינה נדרשת לביצוע התפקיד)	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי דיווח לקב"ט העירייה על אירוע חריג	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי דיווח לקב"ט העירייה על חוסר עובד	כללי
עד 5 שעות חיוב למקרה	מחסור בצידוד בהתאם לדרישות החוזה	
עד 100 ₪ למסמך	אי מסירת מסמכים ו/או אישורים בהתאם לדרישת העירייה ובמועדים הקבועים בדרישה כאמור	הפרת זכויות עובדים
עד 2,000 ₪ למקרה	אי מתן הודעה לעירייה על קבלת התראה מנהלית, כוונת חיוב, עיצום כספי	
עד 500 ₪ לכל יום איחור לכל עובד	אי תשלום שכר או ביצוע הפקדות לתגמולים / קה"ל במועד	
עד 500 ₪ בגין כל חודש בגין כל עובד	תשלום שכר יסוד נמוך מהשכר הקבוע בחוזה	
עד 10,000 ₪ למקרה	הפעלת קבלן משנה ללא אישור העירייה	
עד 1,500 ₪ למקרה	אי ניהול ו/או מסירת דוחות נוכחות לפי דרישת העירייה	
עד 1,500 ₪ בגין כל עובד	מסירת תלוש שכר שלא בהתאם להוראות סעיף 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ולכל דין	
עד 1,500 ₪ בגין כל עובד	ניכוי סכומים משכרו של עובד הקבלן בניגוד לסעיף 25 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ולכל דין	
עד 300 ₪ בגין כל עובד	העברת סכומים שנוכו משכרו של עובד בניגוד להוראות סעיף 25 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 וכל דין	
עד 500 ₪ בגין כל עובד	אי מתן חופשה ו/או אי תשלום דמי חופשה ו/או פדיון ימי חופשה ו/או תמורת חופשה	
עד 1,500 ₪ בגין כל עובד	אי תשלום שכר מינימום בניגוד לחוק ו/או לחוזה	
עד 1,000 ₪ בגין כל עובד	העסקת עובד בניגוד להוראות סעיף 26(א) לחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951	
עד 300 ₪ בגין כל שעה ובגין כל עובד	אי תשלום גמול שעות נוספות	
עד 1,000 ₪ בגין כל עובד	אי תשלום תשלומים מכוח צווי הרחבה בענף הפנסיה	

- 18.3. העירייה תנכה את סכום הפיצויים המוסכמים שלעיל בהתאם לקביעת נציג העירייה בגין פיצויים על ביצוע השירותים במסגרת חוזה זה וזאת מכל תשלום שיגיע לקבל על פי חוזה זה או תגבה את הפיצויים מהערבות או בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 18.4. לקבלן ניתנת זכות השגה עם קבלת הודעה על דרישה לפיצוי מוסכם. הקבלן יגיש את השגה בכתב לנציג העירייה וזאת בתוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה לדרישת הפיצוי כאמור.
- 18.5. נציג העירייה, ימסור את החלטתו לקבלן בתוך ועד 7 ימים מיום הגשת ההשגה.
- 18.6. ככל והקבלן יבקש להשיג פעם נוספת, תוגש השגה בכתב בלבד ובתוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על דחיית ההשגה, לגזבר העירייה בלבד.
- 18.7. עם קבלת תגובת גזבר העירייה, יפעל הקבלן באופן מידי ולא יאוחר מ 7 ימים, לביצוע החלטת נציג העירייה כאמור.
- 18.8. מובהר בזה, כי ככל ומשרד הרווחה יקזז כספים המגיעים לעירייה וזאת בשל פעולה או מחדל של הקבלן ו/ או אחד מעובדיו, בגין עבירות המנויות בטבלה שלעיל, בהתאמה, יקוזז הסכום שקוזז ישירות מהקבלן ולקבלן לא תהיינה כל תביעות כספיות או אחרות מהעירייה בגין קיזוז זה.

19. איסור הסבת זכויות

הקבלן מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להימחות את זכויותיו וחובותיו, על פי חוזה זה, כולן או חלקן, ולא לשעבדן כולן או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל הסכמה מראש, מפורשת ובכתב מאת העירייה.

20. נזיקין

- 20.1. הקבלן ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הקבלן או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה; וכי אחריות זו תחול על נותן הקבלן בלבד.
- 20.3. הקבלן מתחייב לשפות את העירייה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הקבלן כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת העירייה.

21. חובת ביטוח

הקבלן מתחייב לערוך את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת עיריית תמרה, כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן:

- 21.1. **ביטוח חבות מעבידים**: על הקבלן לבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים. בפוליסה יצוין כי הביטוח הניתן לפי הפוליסה מכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו גם בעת מתן השירותים בהתאם לחוזה עם עיריית תמרה.
- 21.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**: הקבלן יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין מתן השירותים בהתאם לחוזה עם העירייה.
- 21.3. **ביטוח רכוש** הקבלן יבטח את רכושו וכל הציוד המשמש לצורך ביצוע שירותי המכרז והחוזה

בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם לאופי הרכוש והציוד, בערכי כינון, לרבות הציוד הנמסר לעובדיו לצורך ביצוע תפקידם על פי המכרז והחוזה עם עיריית תמרה.

22. שמירת סודיות

הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הקבלן, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר לחוזה זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם העירייה, וזאת במהלך ביצוע החוזה, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור העירייה מראש ובכתב.

23. כתובות והודעות

כתובת הקבלן והעירייה הינן כמפורט בראש החוזה. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לקבלן, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

24. שינוי בחוזה או בתנאים

- 24.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בחוזה או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.
- 24.2. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה. זכויותיו וחובותיו של הקבלן על פי חוזה זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.
- 24.3. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הקבלן בכל מקרה אחראי בפני העירייה לכל דבר הקשור לביצוע הוראות חוזה זה.

25. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל חוזה, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום

הקבלן

העירייה

טופס הצעת מחיר

לכבוד עיריית תמרה
ג,א,נ;

- א. מוגשת בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' 8/2022 אספקת שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה, קראנו בעיון את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו ואנו מצהירים שהבינו את הדרישות ושאנו מסכימים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אנו מסכימים לתנאי החוזה והמפרט המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו, בחתימתנו על טופס, אנו מאשרים כי המחירים הכלולים בהצעתנו הינם סופיים, וכי לא נבקש לשנותם או להוסיף עליהם. בהצעה נלקח בחשבון שקלול שכר המינימום בתוספת תנאים סוציאליים, את התוספות שיהיה עלי לשלם לשומרים בגין שעות נוספות ועבודה בימי מנוחה, חג ומועד (אשר בגינם לא אהיה זכאי לתמורה נוספת מהעירייה), בהתאם לנדרש על פי החוזה, ואת עלויות התקורה ורווח.
- ב. ידוע לנו כי לחוברת המכרז צורפה הוראת תכ"מ מס' ה.3.9.2.3.7. (נספח י') הקובעת את עלות השכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה, הוראת התכ"מ הנ"ל כוללת את העלות הכרוכה בתשלום שכר מינימום לפחות וזכויות סוציאליות לפי דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים על סוג העובדים האמור לבצע את השירותים נשוא המכרז.
- ג. ידוע לנו כי בהתאם להוראת התכ"מ הנ"ל עלות שכר יסוד עובד שמירה לכל שעה היא 29.12 ₪. ידוע לנו כי לסכום זה יתווסף, בהנחיית ואישור משרד הרווחה, תוספת של 13% של שכר היסוד כך שעלות שכר בסיס לכל שעה מגיע לסכום של 33.56 ₪.
- ד. ידוע לנו כי העלות המינימאלית, לפי הוראת התכ"מ הנ"ל, על בסיס ההנחה כי כח-האדם אשר באמצעותו יסופקו השירותים יועסק על-ידי המציע-הזוכה לתקופה שלא תפחת מ-12 חודש, לא תפחת מ- 45.28 ₪ לכל שעת עבודה בנוסף למרכיבי השכר הנוספים המפורטים בהוראת התכ"מ הנ"ל (נסיעות, הפרשות לקופת גמל בגין החזר הוצאות, מחלה, מעניקי מצוינות, שי חג וכו').
- ה. ידוע לנו כי ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף הצעה הנופלת מהעלות הקבועה בהוראת התכ"מ (נספח ט'), תהא גובה הסטייה אשר תהא, ואף אם זו ההצעה הזולה ביותר. אין בכך כדי לגרוע מהזכות הנתונה לוועדת המכרזים לפסול על הסף הצעה החורגת במידה ניכרת מהאומדן שבהוראת התכ"מ.

ו. להלן הצעתנו:

מחיר לשעה - מתייחס למחיר שעתי (60 דק') לעובד היא _____ בצירוף מע"מ.

שם המציע: _____ ת.ז. / ח.פ.:

כתובת: עיר _____ רח' _____ מס' _____ מיקוד _____

ת.ד. _____ מיקוד _____ טלפון מס' _____

פקס מס' _____ דואר אלקטרוני _____

שם איש הקשר: _____

שם המנהל הכללי _____

ולראיה באנו על החתום היום _____ לחודש _____ 2022

חותמת וחתימה

תצהיר על העסקת עובדים כדין ושמירה על חוקי העבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמשפרו _____ (להלן – "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א – 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים על פי דיני העבודה וצווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים בתחום האבטחה והשמירה. בנספח זה, "דיני העבודה" – החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

2. המציע או מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו / הורשעו [מחק את המיותר] בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר בגין הפרת דיני העבודה. לעניין נספח זה, "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

אם הורשעו, יש לפרט זאת להלן (סעיף העבירה, מועד ההרשעה, פרטי התיק):

3. המציע או מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

שם המציע _____ מספר מזהה: _____

שם המצהיר	תפקיד (המציע)	בארגון	תאריך	חתימה
-----------	---------------	--------	-------	-------

כתב ערבות

בנק.....
מכרז מס' 8/2022
ערבות בנקאית אוטונומית

לכבוד
עיריית טמרה
א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

- א. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז מס 8/2022 לאספקת שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה, ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי העירייה עפ"י תנאי המכרז, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 7,500 ₪ (**שבעת אלפים וחמש מאות ש"ח**) בלבד (להלן - סכום הערבות).
- ב. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
- ג. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
- ד. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום **2.6.2022**
- ה. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....

תצהיר התחייבות המציע לעמידתו בחובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כלהלן:

1. אני מנהלה/תה של המציע _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעמה כחלק מהצעתה למכרז מס' 8/2022 לאספקת שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה.
2. הריני להצהיר, כי המציע מקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק לצורך אספקת השירותים, ובמסגרת זו על פי:
 - פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
 - פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
 - חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
 - חוק החניכות, תשי"ג-1953.
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
 - חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
 - חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
 - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
 - חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
 - חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
 - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
 - חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
 - חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
 - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
 - פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
 - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
 - סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
 - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
 - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997
- צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה
- צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז – 1957

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי
מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. _____ שמספרה _____ /
המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עו"ד

נספח ו' למכרז – נוסח ערבות ביצוע

בנק.....
מכרז מס 8/2022
ערבות בנקאית אוטונומית

כתב ערבות מס'

לכבוד
עיריית תמרה

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (במילים: חמש עשרה אלף ₪), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____, אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מס' 8/2022 לאספקת שירותי שמירה ואבטחה למחלקת הרווחה בעיריית תמרה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 10 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....

תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "הגוף"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. לעניין נספח זה, הגדרת עובדים זרים הינה "עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהנם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994 (להלן: "עובדים זרים").

3. ככל שהצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, הרי שהמציע מתחייב בזאת כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי הגוף ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר הגוף.

4. ידוע למציע כי הפרת התחייבות זו הינה הפרה יסודית, והמזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לבטל את ההסכם או לחלט את הערבות שברשותו, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

תצהיר אודות מספר עובדים ועתודת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "הגוף"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. המציע העסיק במצטבר 30 בודקים ביטחוניים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות 2019, 2020 ו-2021.
3. המציע מעסיק, נכון ליום הגשת ההצעה, _____ מאבטחים .
4. להלן מספר המאבטחים שהועסקו על ידי המציע בשנים 2019 עד 2021

שנה	מס' מאבטחים	פרטי הרשות המקומית/ הגוף הציבורי
2019		
2020		
2021		

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

הוראת תכ"מ מס' ה.7.3.9.2.3.

עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה

א. בהתאם להוראת התכ"מ הנ"ל עלות שכר יסוד עובד שמירה לכל שעה היא 29.12 ₪ .

לסכום זה יתווסף, בהנחיית ואישור משרד הרווחה, תוספת של 13% שלכר היסוד כך שעלות שכר בסיס לכל שעה מגיע לסכום של 33.56 ₪ .

העלות המינימאלית, לפי הוראת התכ"מ הנ"ל, על בסיס ההנחה כי כח-האדם אשר באמצעותו יסופקו השירותים יועסק על-ידי המציע-הזוכה לתקופה שלא תפחת מ-12 חודש, **לא תפחת מ- 45.28** ₪ לכל שעת עבודה בנוסף למרכיבי השכר הנוספים המפורטים בהוראת התכ"מ הנ"ל (נסיעות, הפרשות לקופת גמל בגין החזר הוצאות, מחלה, מעניקי מצוינות, שי חג וכו').

נספח לטוולוב